



PROJETS PERSONNALISES ENCADRES

Lycée du Parc de Vilgénis – Massy Palaiseau

RESUME

EuraTechnologies est le Pôle d'excellence économique dédié aux Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) de la métropole lilloise. Ce parc d'activités regroupe et fédère des acteurs du monde de la recherche, de l'enseignement supérieur et des acteurs économiques dans le domaine des TIC (startups, TPE, PME, grandes entreprises françaises et étrangères)

Mickaël Honvault

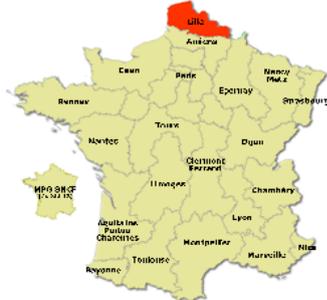
PPE

1. Présentation	2
1.1. Contexte	2
1.2. Organigramme.....	3
1.3. Besoin client	3
1.4. Message de votre responsable.....	4
2. Plan bâtiment	4
3. Tâches à effectuer	5
3.1. Message du responsable	5
3.2. Découpage de projet	5
3.2.1. Equipe 1 : Virtualisation	5
3.2.2. Equipe 2 : Réseaux.....	5
3.2.3. Equipe 3 : Systèmes.....	5
3.3. Plan.....	6
3.4. Liste des documents.....	6
3.5. Rapport.....	7
4. Annexe.....	8
4.1. Fiche de présentation situation professionnelle.....	8

1. Présentation

1.1. Contexte

EuraTechnologies est un parc d'activités de 150 000 m² situé à [Lille](#), ayant pour vocation de faire converger des acteurs, projets et innovations de la filière TIC.



Il comprend un ensemble de bâtiments hébergeant les laboratoires, établissements d'enseignement supérieur et entreprises du domaine des TIC. Des espaces sont mises à la disposition de ces organismes ainsi que d'acteurs extérieurs, notamment pour l'organisation d'événements, conférences, forums et salons liés aux innovations et nouvelles technologies (Auditorium, salles de conférence, salle de téléprésence studio numérique, etc.).

EuraTechnologies, dont l'une des missions est l'accompagnement de porteurs de projets liés aux nouvelles technologies. EuraTechnologies intègre donc un incubateur d'entreprises, permettant aux entrepreneurs de mûrir et lancer leurs projets puis de passer dans une phase d'accélération pour atteindre leur maturité. Ouvert depuis 2009, il accueille en 2015 environ 140 entreprises, représentant près de 2300 emplois.



Aujourd'hui, un nouveau bâtiment est sorti de terre et notre incubateur souhaite proposer de nouveaux services.

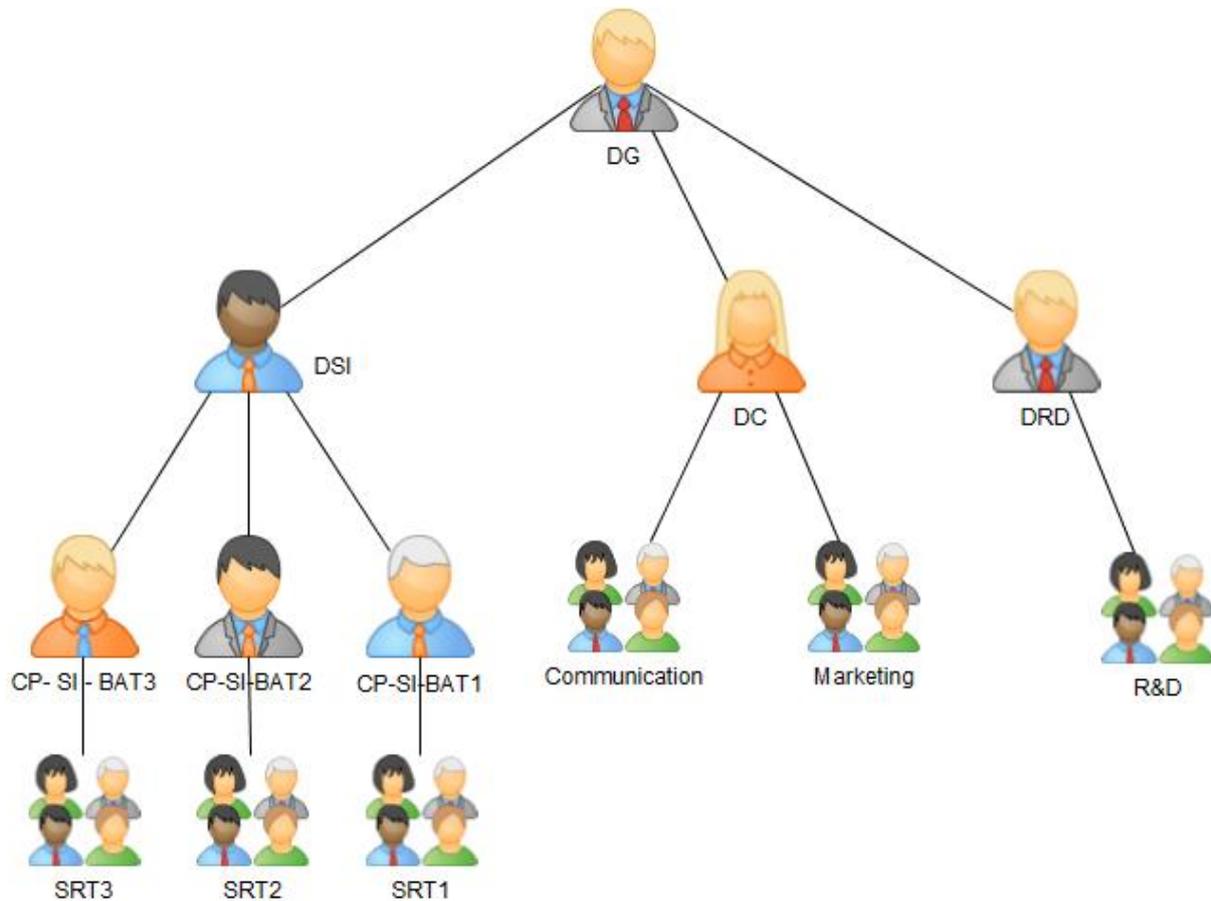
À l'heure actuelle seule des entreprises du domaine, des TIC intègrent l'incubateur, Euratechnologie souhaite intégrer de nouveaux secteurs (droits, marketing, communication, ...).

Pour cela, nous souhaitons proposer à nos nouveaux clients d'arriver dans des bâtiments dans lequel nous allons retrouver :

- Des ordinateurs préconfigurés avec l'accès à leur compte utilisateur et leurs logiciels.
- Des solutions permettant la communication entre ces entreprises.
- La mise à disposition d'une plateforme web permettant d'héberger le site web de l'entreprise.
- La possibilité de télétravailler.
- Une plateforme collaborative

L'informatique de ce nouveau bâtiment est sous la responsabilité de Monsieur Honvault et vous avez été sollicité avec vos autres collaborateurs dans le but de travailler sur la mise en place de l'informatique dans ce nouveau bâtiment.

1.2. Organigramme



DSI = Directeur des systèmes d'information.

CP-SI = Chef de projet des systèmes d'information

DG = Directeur général
DC = Directeur commercial

DRD = Directeur des recherches et développements.

1.3. Besoin client

Mr Honvaut Chef de projet des systèmes d'information du nouveau bâtiment (bat3), aimerait mettre à disposition dans les box de chaque entreprise l'accès à 4 postes informatiques par entreprise. Chacune d'entre elles pouvant être complémentaire (une entreprise en informatique, pourrait avoir besoin d'un service de comptabilité, hors l'entreprise voisine remplit peut être ce rôle).

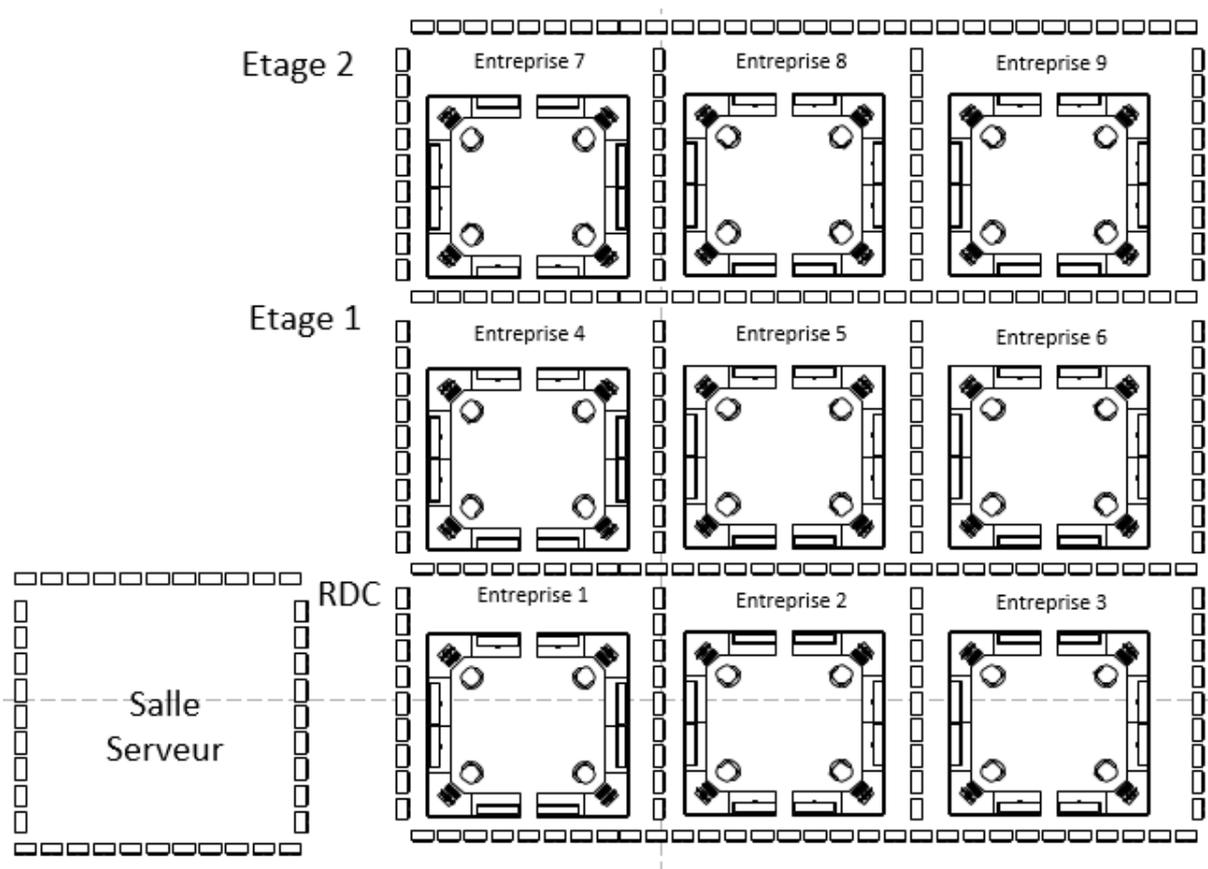
Ces entreprises ont également le besoin de versionner leurs documents (devis, factures, logiciels, ...), d'un service d'hébergement web, d'un réseau WiFi pour leur visiteur ainsi que d'un accès pour le télétravail.

1.4. Message de votre responsable

J'aimerais vous souligner que vous êtes peu nombreux pour la charge de travail de ce bâtiment, il vous faudra donc ruser et utiliser tous les services informatiques possibles pour réussir à tenir la charge lors de l'arrivée des entreprises dans le bâtiment au 1er Juin 2016.

Je vous rappelle qu'EuraTechnologie est avant tout un incubateur d'entreprise du domaine des nouvelles technologies et en conséquence il paraît évident que la qualité de votre réalisation impactera l'image de l'incubateur tout entier. Sachant que de nouveaux incubateurs doivent faire leur apparition dans les prochaines années au niveau européen. Il est donc primordial que la haute disponibilité et la sécurité soient mises au premier plan, afin de garder une image d'acteur incontournable dans ce domaine.

2. Plan bâtiment



3. Tâches à effectuer

3.1. Message aux destinations des équipes

Aujourd'hui vous vous présentez comme une SSII et vous aller répondre à cet appel d'offre et pour cela vous fournirez une analyse de votre vision d'un incubateur ainsi que les services pouvant être utile à nos jeunes startup. Vous avez carte blanche sur les outils et technique utilisés à partir du moment où celle-ci est validé par Euratechnologie.

Vos propositions techniques seront appuyées par des devis et des projections temporelles pour chacune de vos tâches.

3.2. Découpage de projet

Vous êtes toutes les trois différentes structures ayant été sollicité pour aider Euratechnologie dans la réalisation de son infrastructure systèmes et réseaux.

3.2.1. Equipe 1 : Virtualisation

Vous proposerez un plan de virtualisation des plateformes systèmes et éventuellement réseau, vous serai amener à travailler avec les équipes deux et trois afin de mettre en place la plateforme sur laquelle sera héberger leur systèmes.

3.2.2. Equipe 2 : Réseaux

Vous proposerez un plan d'architecture réseau permettant aux postes d'accéder à internet en tenant compte de la sécurité réseau nécessaire.

3.2.3. Equipe 3 : Systèmes

Vous proposerez un plan système pour la mise en place des services nécessaire à l'accès internet de l'entreprise.

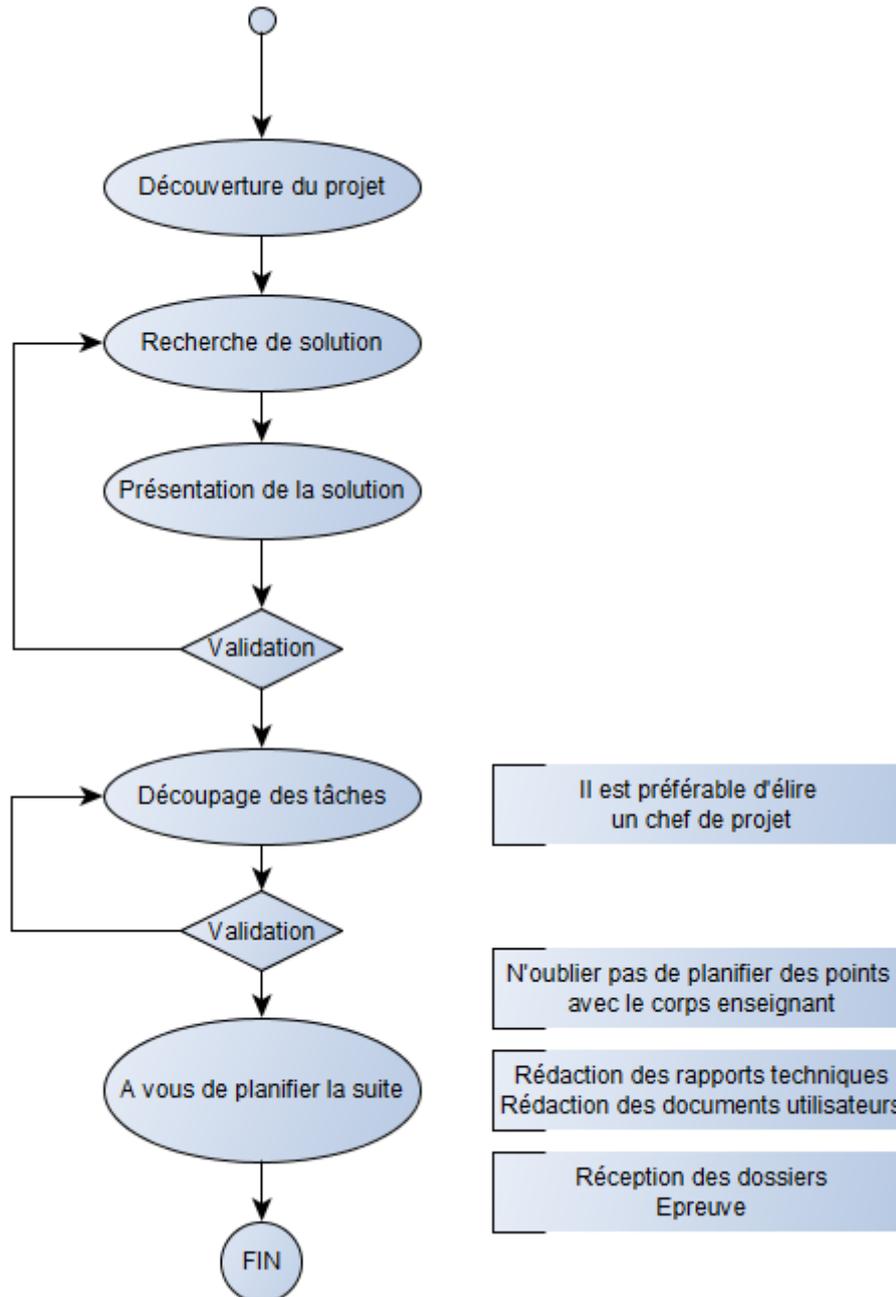
D'autres éléments, peuvent faire leur apparition, comme des modifications du cahier des charges ou des évolutions à prévoir. On attend de vous une démarche professionnelle ainsi que des capacités à vous adapter à votre client.

3.3. Equipement

Vous êtes équipé d'un lien internet et du matériel mis à disposition par l'établissement.

3.4. Plan

Voici une trame sur lequel vous devez vous baser pour l'élaboration de ce projet



3.5. Liste des documents

Pour ce projet voici une liste exhaustive des documents à remettre :

- Rapport de projet
- Annexe
- Tutoriel d'utilisation

L'aspect esthétique des documents vous est libre, cependant ils devront être imprimés en 2 exemplaires minimum pour le jury. L'impression des rapports implique qu'ils devront être reliés par le procédé de votre choix.

Chaque document doit être disponible au format papier et numérique et devront tout deux être remis à la date butoir de réception des dossiers.

3.6. Rapport

Le rapport devra contenir :

- Présentation de l'organisation
- Explication de la problématique
- Découpage des tâches
- Diagramme de Gantt
- Élément financier et juridique
- Phases de test
- Schéma(s) réseau(x)
- Documentation de la liste des services et du matériel du réseau.
- Liste des normes et des standards utilisés.

4. Annexe

4.1. Fiche de présentation situation professionnelle

Section : BTS SIO 2 ^{ème} année	Sujet : PPE3-4	
--	----------------	---

FICHE SITUATION PROFESSIONNELLE (recto et verso)

BTS Services informatiques aux organisations	
Session 2014	
E4 – Conception et maintenance de solutions informatiques - Coefficient 4	
DESCRIPTION D'UNE SITUATION PROFESSIONNELLE	
Épreuve ponctuelle	<input type="checkbox"/> Contrôle en cours de formation <input checked="" type="checkbox"/>
PARCOURS SISR	<input type="checkbox"/> PARCOURS SLAM <input type="checkbox"/>
NOM et prénom du candidat :	N° JURY⁽¹⁸⁾ :
Contexte de la situation professionnelle¹	
Intitulé de la situation professionnelle	
Période de réalisation :	Lieu :
Modalité : <input type="checkbox"/> Seul	<input type="checkbox"/> En équipe
Principale(s) activité(s) concernée(s)³	
Conditions de réalisation² (ressources fournies, résultats attendus)	
Productions associées	
Modalités d'accès aux productions	
Au verso de cette page, le candidat présente un descriptif détaillé de la situation professionnelle et des productions réalisées sous forme d'un rapport d'activité permettant notamment de mettre en évidence la démarche suivie et les méthodes retenues.	

Conformément au référentiel du BTS SIO, le contexte doit être conforme au cahier des charges national en matière d'environnement technologique dans le domaine de spécialité correspondant au parcours du candidat.

² En référence à la description des activités des processus prévue dans le référentiel de certification.

³ Conformément au référentiel du BTS SIO « Dans tous les cas, les candidats doivent se munir des outils et ressources techniques nécessaires au déroulement de l'épreuve. Ils sont seuls responsables de la disponibilité et de la mise en œuvre de ces outils et ressources. Les candidats qui n'en sont pas munis sont pénalisés dans les limites prévues par la grille d'aide à l'évaluation proposée par la circulaire nationale d'organisation. ». Il s'agit par exemple des identifiant, mot de passe, URL d'un espace de stockage et de la présentation de l'organisation du stockage.

FICHE SITUATION PROFESSIONNELLE (recto et verso)

BTS Services informatiques aux organisations

Session 2014

E4 – Conception et maintenance de solutions informatiques - Coefficient 4

DESCRIPTION D'UNE SITUATION PROFESSIONNELLE

BTS Services informatiques aux organisations			
Session 2014			
E4 – Conception et maintenance de solutions informatiques - Coefficient 4			
DESCRIPTION D'UNE SITUATION PROFESSIONNELLE			
Épreuve ponctuelle	<input type="checkbox"/> Contrôle en cours de formation	<input checked="" type="checkbox"/>	
PARCOURS SISR	<input type="checkbox"/> PARCOURS SLAM	<input type="checkbox"/>	
NOM et prénom du candidat :		N° JURY⁽¹⁾ :	
N° candidat² :		Date :	
Situation professionnelle retenue	Situation 1 <input type="checkbox"/>	Situation 2	<input type="checkbox"/>
Contexte lié à l'expression des besoins			
<i>Modifications à opérer</i>			
Liste des documents fournis :			
<i>Production attendue</i>			
<i>Nature de la documentation professionnelle à présenter en appui de la solution</i>			
<input type="checkbox"/> Rapport de test	<input type="checkbox"/> Autre :		
<input type="checkbox"/> Documentation techniques			
<input type="checkbox"/> Rapport d'incident			
<input type="checkbox"/> Documentation utilisateur			
<p>Au cours de l'épreuve, le candidat est autorisé à utiliser les ressources électroniques mis à disposition par le centre d'examen, à l'exception de tout service d'échanges synchrones ou asynchrones avec un tiers. Il est informé que l'ensemble des connexions réalisées peuvent faire l'objet d'un contrôle par la commission d'interrogation.</p>			

¹ À renseigner en cas d'épreuve ponctuelle. Pour l'épreuve en CCF, indiquer le nom des professeurs de la commission.

² À renseigner en cas d'épreuve ponctuelle.

ANNEXE IV - 3 : grille d'aide à l'évaluation (recto et verso)

BTS Services informatiques aux organisations				
Session 2014				
E4 – Conception et maintenance de solutions informatiques - Coefficient 4				
GRILLE D'AIDE À L'ÉVALUATION				
Épreuve ponctuelle	<input type="checkbox"/> Contrôle en cours de formation			<input checked="" type="checkbox"/>
PARCOURS SISR	<input type="checkbox"/> PARCOURS SLAM			<input type="checkbox"/>
NOM et prénom du candidat :		N° JURY ⁽¹⁾ :		
N° candidat ² :		Date :		
Critères d'évaluation	Très insuffisant	Insuffisant	bien	Très bien
Première phase : entretien d'explication		Note : /8		
Interprétation de l'expression des besoins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adéquation des spécifications techniques proposées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualité de la démarche de réalisation envisagée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prise en compte des observations du jury	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deuxième phase : recette de la solution		Note : /12		
Conformité de la production aux exigences de la demande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justification de la solution	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualité de la réalisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Analyse critique de la solution proposée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Critère global				
Qualité de la communication professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pénalités				
Non-respect au cahier des charges national ³				
Absence d'une situation professionnelle ⁴				
				Note : /20
Nom et signature des membres de la commission d'interrogation :				
À cette fiche est annexé le document d'expression des besoins selon le modèle présenté en annexe IV-2.				

Document à usage exclusif du jury qui ne peut être communiqué au candidat

¹ À renseigner en cas d'épreuve ponctuelle. Pour l'épreuve en CCF, indiquer le nom des professeurs de la commission.

² À renseigner en cas d'épreuve ponctuelle.

³ 15 points de pénalité. ⁴ 10 points de pénalité.

BTS Services informatiques aux organisations

Session 2014

E4 – Conception et maintenance de solutions informatiques - Coefficient 4**GRILLE D'AIDE À L'ÉVALUATION**Épreuve ponctuelle Contrôle en cours de formation PARCOURS SISR PARCOURS SLAM NOM et prénom du candidat : N° JURY⁽¹⁾ :N° candidat² : Date :

Note : /20

Appréciation globale**Questionnement complémentaire éventuel****Visa des membres de la commission d'interrogation :**

¹ À renseigner en cas d'épreuve ponctuelle. Pour l'épreuve en CCF, indiquer le nom des professeurs de la commission.

² À renseigner en cas d'épreuve ponctuelle.

BTS Services informatiques aux organisations

Session 2014

E4 – Conception et maintenance de solutions informatiques - Coefficient 4**CONTRÔLE DE CONFORMITE****NOM et prénom du candidat :****N° candidat² :**

Conformément à l'arrêté du 22 juillet 2008 (B0 n° 32 du 28 août 2008) fixant définition et conditions de délivrance de certaines spécialités de brevet de technicien supérieur dont l'*annexe I* définissant le contrôle de conformité du dossier support d'épreuve, une commission de contrôle a été chargée d'apprécier la conformité des dossiers des candidats.

Après vérification, votre candidature ne peut être retenue pour le(s) motif(s) ci-dessous :

- Absence de dossier
- Dépôt du dossier au-delà de la date fixée par les autorités académiques
- Autre motif :

Afin de pouvoir vous présenter à l'épreuve, vous êtes prié de :

Sans régularisation de votre part, vous ne pourrez subir l'épreuve et le diplôme ne pourra vous être délivré.

Date du contrôle :

Visa :